УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

БелНИИТ «Транстехника»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Киреев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**БелНИИТ «Транстехника»**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

для переговоров по выбору подрядчика для осуществления функций технического надзора с проверкой методики расчетов на объекте «Текущий ремонт здания специализированного транспорта по адресу   
г. Минск, ул. Платонова, д. 24»

г. Минск

2019

1. Заказчик, ответственное лицо заказчика.

1.1. Наименование заказчика, юридический адрес: БелНИИТ «Транстехника», Республика Беларусь, 220005, г. Минск, ул. Платонова, 22.

1.2. Лицо, обеспечивающее связь с участниками, разъяснение документации: Карпеленя Алексей Григорьевич, заведующий эксплуатационно-техническим отделом, тел. (017) 331-79-69, факс (017) 292-40-74, эл. почта: [eto@niit.by](mailto:eto@niit.by).

2. Наименование, перечень, количество (объем) выполняемых работ (предмет заказа). Требуемые технические, технологические, конструктивные и другие потребительские показатели и характеристики.

2.1. Наименование работ: осуществление функций технического надзора с проверкой методики расчетов на объекте «Текущий ремонт здания специализированного транспорта по адресу г. Минск, ул. Платонова, д. 24».

2.2. Количество (объем): в соответствие с договором на строительно-монтажные работы №01/19 от 19.02.2019 с ОАО «УНР КЭУ». Проверка выполнения строительно-монтажных работ с февраля 2019 г.

3. Требования к сроку выполнения заказа.

Сроки выполнения заказа:

начало выполнения работ – март 2019 года;

окончание выполнения работ – окончание строительно-монтажных работ.

4. Цена заказа и условия оплаты.

4.1. Цена заказа, применяемая в качестве стартовой с возможностью внесения предложений по ее изменению 4500 рублей 00 копеек.

4.2. Валюта цены заказа – белорусские рубли.

4.3. Валюта расчетов – белорусские рубли.

4.4. Условия оплаты: по факту подписания актов сдачи-приемки выполненных работ по техническому надзору

5. Источник финансирования.

Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

6. Требования к участникам.

6.1. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, которые соответствует требованиям, установленным в настоящей документации.

6.2. Участник не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации или в стадии прекращения деятельности, не должен быть признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящихся в процессе санации.

6.3. Участниками не могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, включённые в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам, реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

6.4. Переговоры могут проводиться уполномоченным лицом участника. Перед началом проведения переговоров уполномоченное лицо участника должно представить документ, подтверждающий такие полномочия (доверенность или иной документ в оригинале либо в надлежаще заверенной копии), а также, документ удостоверяющий личность.

7. Перечень документов, которые участнику необходимо представить для участия в переговорах.

Участник должен предоставить:

• сопроводительное письмо к предложению для переговоров, подтверждающее принятие каждого пункта условий, выдвинутых техническим заданием, за подписью уполномоченного лица, заверенной печатью;

• обоснование и расчёт цены предложения за подписью уполномоченного лица, заверенной печатью;

• документы, подтверждающие наличие системы контроля качества выполняемых работ в соответствии с действующим законодательством РБ;

• декларации соответствия или сертификаты соответствия работ;

• бухгалтерскую отчетность за отчетный период, предшествующий месяцу подачи предложения для переговоров (в предусмотренных законодательством случаях).

8. Требования к содержанию, форме и оформлению предложений для переговоров.

8.1. Предложения подаются в письменной форме, подписываются руководителем организации (или уполномоченным лицом), заверяются печатью, с приложением всех необходимых документов, включая сметы на строительно-монтажные работы. Представляемое участником предложения для переговоров должно содержать следующие сведения:

• Наименование, юридический адрес участника.

• Цена предложения участника.

• Срок выполнения работ.

• Условия оплаты за выполненные работы.

8.2. Предложение для переговоров должно быть представлено в письменной форме на бумажном носителе в отдельном запечатанном конверте.

8.3. В предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; такие исправления должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом.

8.4. Копии представленных документов должны быть заверены руководителем участника или лицом, имеющим соответствующие полномочия, и скреплены печатью организации.

8.5. Предложение участника, цена заказа которого превышает стартовую цену в соответствии с настоящей документацией для переговоров, отклоняется, участник отстраняется от дальнейшего участия в переговорах.

9. Порядок и срок отзыва предложений для переговоров, а также порядок внесения изменений в такие предложения.

Участник путем письменного уведомления до окончания срока подачи предложений вправе отозвать свое предложение и внести в него изменения. Изменения в предложение подаются в том же порядке, что и сами предложения.

10. Порядок и срок представления разъяснений положений документации для переговоров.

Участник, не позднее одного рабочего дня до истечения срока для подготовки и подачи предложений вправе обратиться к Заказчику с запросом о разъяснении технического задания. Конечный срок предоставления разъяснений: 25.03.2019 17.00.

11. Порядок, место и срок подачи предложений для переговоров.

11.1. Предложение подается в запечатанном конверте по адресу: г. Минск, ул. Платонова, д. 22, к.308.

11.2. Предложение может быть подано участником: непосредственно в канцелярию заказчика по указанному в настоящей документации адресу, выслано по почте.

11.3. Предложения регистрируются в порядке их поступления. По требованию участника заказчик выдает ему расписку с указанием даты и времени получения его предложения.

11.4. Конечный срок подачи предложений: 26.03.2019 до 17:00.

12. Место, дата и время, порядок вскрытия конвертов с предложениями для переговоров.

Заседание конкурсной комиссии по вопросу вскрытия конвертов с предложениями будет проводиться 27.03.2019 в 09.00 по адресу: г. Минск, Платонова, д. 22, каб. 306.

13. Право организатора переговоров на запрос у участников разъяснений их предложений.

Заказчик вправе обратиться с запросом к любому участнику с просьбой разъяснения их предложений до момента вынесения решения.

14. Критерии оценки победителя переговоров, их значимость и порядок определения такого победителя.

14.1. Выбор победителя переговоров будет осуществлен по результатам рассмотрения предложений для переговоров и по критерию «наиболее низкая цена выполнения работ».

14.2. В соответствии с п. 9 Положения о порядке организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от   
31 января 2014 г. № 88 «Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов» к цене предложения участника, предлагающего товары (работы, услуги) происхождения Республики Беларусь и стран, которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, для предоставления преимущества при сравнении применяется преференциальная поправка в виде уменьшения цены его предложения на 15 процентов.

14.3. Преференциальная поправка применяется при наличии всех необходимых документов, указанных в письме Министерства торговли Республики Беларусь от 18 сентября 2013г. № 08-01-05/930К «О порядке применения преференциальной поправки и документах, подтверждающих право на ее применение» и в случае участия в процедуре хотя бы одного нерезидента Республики Беларусь.

15. Проект договора и срок, в течение которого он должен быть заключен.

15.1. Проект договора прилагается.

15.2. Договор с победителем переговоров заключается в срок не позднее 10 календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола о проведении переговоров.

16.3. В заключаемый договор включаются условия, согласованные по результатам переговоров. При заключении договора в него по взаимному согласию сторон могут быть внесены отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на переговорах, но не изменяют согласованные существенные условия договора, к которым относятся объем, срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров), стоимость, порядок оплаты, гарантийный срок.

Приложение: 1. Проект договора.

Заведующий административно-

хозяйственным А.Г. Карпеленя

Приложение 1

к документации для переговоров по выбору подрядчика для осуществления функций технического надзора с проверкой методики расчетов на объекте «Текущий ремонт здания специализированного транспорта по адресу г. Минск, ул. Платонова, д. 24»

Проект

Договор № \_\_

на выполнение работ

г. Минск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

БелНИИТ «Транстехника», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Киреева В.И., действующего на основании Устава с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Правилами заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998г. № 1450, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение работ по осуществлению функций технического надзора с проверкой методики расчетов на объекте «Текущий ремонт здания специализированного транспорта по адресу г. Минск, ул. Платонова, д. 24» (далее – работы).

1.2. Заказчик обязуется принять законченные работы в эксплуатацию и оплатить их в соответствии с ценой, установленной настоящим договором.

1.3. Начало выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г с организацией приемки выполненных работ в декабре 2018 г.

Окончание выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

1.4. Сроки выполнения работ продлеваются автоматически на количество календарных дней при наступлении следующих обстоятельств;

1.4.1. ситуация, относящаяся к непреодолимой силе;

1.4.2. наличие дополнительных работ увеличивает нормативную продолжительность работ на время пропорциональное увеличению нормативов к общему объему работ.

1.5. Все дополнительные работы, необходимость выполнения которых возникнет, оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору и принимаются к оплате на условиях настоящего договора.

2. Цена договора

2.1. Стоимость поручаемых Подрядчику работ по настоящему договору в текущих ценах на день заключения договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Договорная цена может быть изменена в случаях:

2.2.1. внесения Заказчиком изменений в утвержденную часть сметной документации влекущей за собой ее увеличение (уменьшение);

2.2.2. изменения законодательства о налогообложении, тарифах, сборах в период выполнения обязательств по договору;

2.2.3. наличия инфляционных процессов в период исполнения договора с учетом индексов стоимости строительных работ, утверждаемых Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь.

2.2.3. обнаружения в ходе выполнения работ по настоящему договору необходимости выполнения дополнительных работ, не предусмотренных настоящим договором.

2.3. Финансирование работ проводится за счет средств Заказчика.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. обеспечить своевременный расчет за выполненные работы;

3.1.2. передать подрядчику объекты в готовности под выполнение работ к моменту начала работ согласно п. 1.3. настоящего договора;

3.1.3. предоставить бытовые помещения для рабочих, площади для складирования материалов и обеспечить их сохранность;

3.1.4. при внесении изменений в переданную Подрядчику сметную документацию информировать Подрядчика и передать во взаимосогласованные сроки измененную документацию в объеме, предусмотренном настоящим договором, возместить Подрядчику затраты и убытки, вызванные внесением изменений, уточнить с Подрядчиком стоимость работ и сроки их выполнения и внести изменения в настоящий договор;

3.1.5. в течение 10 дней дать письменный ответ Подрядчику на его сообщение об обнаруженных в ходе работ неучтенных сметной документацией работ, необходимых для выполнения условий договора, и вызывающих изменение стоимости работ по договору; обсудить с подрядчиком стоимость и новые сроки выполнения работ по договору, при необходимости - внести изменения в данный договор;

3.1.6. оплатить дополнительные работы, выявленные в процессе производства работ и оформленные 2-х сторонним актом (Заказчик, Подрядчик), на основании которого Заказчик должен выдать дополнительную смету; до выхода дополнительной сметы оплата выполненных работ проводится на основании актов на дополнительные работы

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. посещать объект ремонта в течение всего периода работ и знакомиться с ходом выполнения работ, соблюдая при этом требования техники безопасности;

3.2.2. требовать от Подрядчика устранения дефектов и недоделок, выявленных в ходе работ и в период гарантийного срока.

3.3. Подрядчик обязуется:

3.3.1. осуществлять работы в соответствии с утвержденной сметой и нормативно-технической документацией и в установленные настоящим договором сроки;

3.3.2. обеспечить качество работ, оформление соответствующей исполнительной документации, подтверждающей соответствие выполненных работ требованиям сметной и нормативно-технической документации;

3.3.3. обеспечить поставку на объект необходимых конструкций, материалов, изделий;

3.3.4. устранять в ходе работ и в период гарантийного срока выявленные недоделки и дефекты за счет собственных средств;

3.3.5. обеспечить сохранность конструкций, материалов, изделий, оборудования, находящихся на строительной площадке, от начала работ до их приемки Заказчиком.

3.4. Подрядчик вправе:

3.4.1. принимать меры по устранению обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению договора подряда;

3.4.2. выполнить дополнительные работы, неучтенные в проектной документации, но необходимые для производства работ, сообщив об этом Заказчику;

3.4.3. привлекать на основании договоров субподряда для выполнения отдельных видов работ субподрядные организации.

4. Порядок расчетов

4.1.Заказчик оплачивает работы за фактически выполненный объем работ на основании подписанных представителями Заказчика и Подрядчика акта приемки выполненных работ (Форма С-2а ) и справки о стоимости выполненных работ (Форма С-3).

Заказчик обязан в течение 3(трех) дней рассмотреть представленную Подрядчиком справку-акт, подписать ее и заверить печатью. При несогласии с данными, отраженными в справке, Заказчик возвращает справку-акт с мотивированным отказом в письменной форме в указанный выше срок.

Заказчик совместно с Подрядчиком в течение 2-х дней с момента возникновения разногласий рассматривают и устраняют разногласия по спорным вопросам, и Заказчик подписывает справку «Форма №2а» и «Форма №3»с учетом достигнутого соглашения, и производит оплату стоимости в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Расчет стоимости выполненных работ проводится согласно методическим рекомендациям о порядке расчета текущих цен на ресурсы, используемым для определения сметной стоимости строительства и составления сметной документации, на основании нормативных расходов ресурсов в натуральном выражении, утверждаемых ежемесячно у Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь от 29.12.2011 № 457, с применением к нормам затрат труда, основной заработной плате рабочих, затратам на эксплуатацию машин К=1,2 (производство ремонтно-строительных работ в условиях эксплуатируемых зданий и сооружений, освобожденных от оборудования и других предметов).

4.3. Заказчик компенсирует затраты «Подрядчика», связанные с применением договорных цен на строительные материалы, согласно товарно-транспортных накладных.

4.4. Заказчик возмещает Подрядчику плановые и накладные расходы; отчисление на социальное страхование-34%; налоги, платежи и отчисления в бюджет и во внебюджетные фонды, согласно действующему законодательству Республики Беларусь на момент подписания акта (Форма С-2а) и справки (Форма С-3).

5. Надзор за производством работ

5.1. Для осуществления авторского и технического надзора Заказчик назначает своего представителя.

5.2. Представители Заказчика и Подрядчика оформляют справки о выполнении работ на объекте, о проверке соответствия используемых конструкций, материалов, изделий, оборудования, составляют акты промежуточной приемки ответственных конструкций и освидетельствования скрытых работ.

5.3. Заказчик вправе при выявлении некачественно выполненных работ немедленно выдать письменное предписание Подрядчику об устранении дефектов. При необходимости Заказчик может приостановить выполнение работ.

6. Гарантийные обязательства

6.1. Гарантийный срок эксплуатации объекта устанавливается 2 года.

6.2. Исчисление гарантийного срока начинается со дня подписания акта приемки выполненных работ (Форма С-2а).

6.3. Дефекты, выявленные в период гарантийного срока эксплуатации объекта, устраняются за счет Подрядчика. Для участия в составлении акта, согласования сроков и порядка устранения дефектов приглашается представитель Подрядчика, который должен прибыть на объект не позднее 5 дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. В случае неявки представителя Подрядчика в установленный срок, акт составляется в одностороннем порядке и направляется Подрядчику для устранения дефектов.

6.4. Исчисление гарантийного срока эксплуатации объекта прерывается на время устранения дефектов, допущенных по вине Подрядчика. Время, на которое прерывается срок, исчисляется со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

6.5. Подрядчик не несет ответственности за обнаруженные в пределах гарантийного срока дефекты, если он докажет, что они произошли вследствие нормативного износа объекта (его частей), неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта или повреждения третьими лицами.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения настоящего договора.

7.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

7.3. Сторона, для которой создалось невозможность исполнения обязательства, обязана уведомить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении указанных в п.7.1. настоящего договора обстоятельств, не позднее 2 дней с момента их наступления. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Торгово-промышленной палатой Республики Беларусь.

8. Порядок изменения, дополнения и расторжения договора

8.1. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся путем заключения сторонами дополнительного соглашения в порядке, установленном п.п. 71-75 Правил заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998 № 1450.

8.2. Настоящий договор может быть прекращен (расторгнут) по требованию одной из сторон в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 76-80 Правил заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998 № 1450.

8.3. В случае досрочного расторжения договора стороны в 10-дневный срок осуществляют передачу выполненных работ по акту и производят взаимные расчеты.

9. Ответственность сторон

9.1. Заказчик несет ответственность:

9.1.1. за необоснованное уклонение от приемки выполненных строительных работ и оформления соответствующих документов, подтверждающих их выполнение – пеня 0.2% стоимости невыполненных строительных работ за каждый день просрочки, но не более

20 % их стоимости работ;

9.1.2. за несвоевременное проведение расчетов за выполненные и принятые в установленном порядке строительные работы – пеня 0,2 % неперечисленной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 20 % их стоимости;

9.2. Подрядчик несет ответственность:

9.2.1. за нарушение установленных в договоре сроков выполнения строительных работ, включая оформление документов, подтверждающих их выполнение, - пеня 0,2% стоимости невыполненных строительных работ за каждый день просрочки, но не более 20 % их стоимости;

9.2.2. за превышение по своей вине установленных договором сроков сдачи объекта в эксплуатацию (передачи результата строительных работ) – пеня 0,2% стоимости объекта за каждый день просрочки, но не более 20 % стоимости объекта (результата строительных работ);

9.2.3. за несвоевременное устранение дефектов, указанных в актах Заказчика, в том числе выявленных в период гарантийного срока, - пеня 1% стоимости работ по устранению дефектов за каждый день просрочки начиная со дня окончания указанного в акте срока.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента выполнения Сторонами всех своих обязательств.

10.2. Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

10.3. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с Правилами заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденных Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998 № 1450.

Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  БелНИИТ «Транстехника»  220005, г. Минск, ул. Платонова, 22  р/с 3012000026642 в филиале № 511  ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Минска, код 815, г. Минск, ул. Долгобродская, 1.  УНП 100289209; ОКПО 37381770  тел/факс 232-40-74, 331-76-87  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Киреев  М.П. | ПОДРЯДЧИК: |